

นักศึกษาคณะบริหารธุรกิจระดับปริญญาตรี (ภาคปกติ) ส่วนภูมิภาค เรียนจบครบหลักสูตรคณะบริหารธุรกิจ สามารถดำเนินการแจ้งจบการศึกษา โดยกรอกข้อมูลและเตรียมเอกสาร ตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

นักศึกษาสามารถรับเอกสาร ได้ที่สาขาวิทยบริการฯ ที่ตนเองสังกัด หรือนักศึกษาสามารถ Download ได้ที่ www.ba.ru.ac.th/ปริญญานิเทศน์ หลักเกณฑ์การแจ้งจบการศึกษาปริญญานิเทศน์ (ส่วนภูมิภาค)

แบบคำร้องแจ้งจบการศึกษา

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

☒ นักศึกษาส่วนภูมิภาค จังหวัด **ขอนแก่น**

จบการศึกษามาก่อน **1** ปีการศึกษา **2566**

สาขาวิชาการศึกษา

กรณี วิชาสุดท้ายสอบผ่าน ภาคข้อ (ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง □)

☐ ภาค 1 ☐ ภาค 2 ☐ ภาค 3 ☐ ภาค 4 ☐ ภาค 5

รหัสประจำตัว **6002410002** กรณี ได้เรียนคิมน (เรียนคิมนยื่นขึ้น)

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) **นายราม รักเรียน**

ที่อยู่ (ติดต่อได้) **12/1 หมู่ที่ 2 ถนน พหลโยธิน ตำบล/แขวง บ้านไผ่ อำเภอ/เขต บ้านไผ่ จังหวัด ขอนแก่น รหัสไปรษณีย์ 40110**

โทรศัพท์มือถือ **089-8989898** E-Mail **Ram_rug@hotmail.com**

ข้าพเจ้าขอแจ้งคณะบริหารธุรกิจ ดำเนินการเสนอรายชื่อเพื่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติปริญญาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ **นายราม รักเรียน** (นักศึกษา)

วันที่ **.....** วันที่ **ยื่นเอกสาร**

นักศึกษาโปรดเตรียมหลักฐานประกอบการแจ้งจบการศึกษา ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน
1	สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา (รับรองสำเนาถูกต้อง)	1 ฉบับ
2	สำเนาบัตรประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง)	1 ฉบับ
3	สำเนาใบเสร็จลงทะเบียนเรียน 2 ภาคเรียนสุดท้าย (ภาคเรียนที่จบและก่อนภาคเรียนที่จบ) (รับรองสำเนาถูกต้อง)	2 ฉบับ
4	รูปถ่าย สวมชุดชุดคณะบริหารธุรกิจ รูปสี ขนาด 2 นิ้ว (ไม่ใช้รูปใบถ่ายอื่น) หรือรูปที่ Scan ด้วยคอมพิวเตอร์หรือรูปที่ตัดต่อ	2 รูป
5	นักศึกษาจำเป็นต้องกรอกข้อมูลการมีงานทำลงใน Google Form (นักศึกษาไม่ทำงาน หรือยังไม่มีความรู้ ต้องดำเนินการทุกคน โดยแนบ QR Code) และกรอกข้อมูลให้เรียบร้อย	

แบบตรวจสอบครบหลักสูตร คณะบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2560 - 2564

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตร 132 หน่วยกิต)

ส่วนภูมิภาค จังหวัด **ขอนแก่น**

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว) **นายราม รักเรียน**

รหัสประจำตัว **6002410002**

1. หมวดวิชาแกนทั่วไป 33 หน่วยกิต

วิชา	Cr.	เกรด	วิชา	Cr.	เกรด	วิชา	Cr.	เกรด
ENG 1001	3	A	HRP 1001	1	A	POL 1101	3	A
ENG 1002	3	A	INT 1004	3	A	PSY 1001	3	A
ENG 2001	3	A	LIS 1001	2	A	RAM 1000	3	A
ENG 2002	3	A	MTH 1003	3	A	THA 1003	3	A

2. หมวดวิชาเฉพาะทาง 42 หน่วยกิต

วิชา	Cr.	เกรด	วิชา	Cr.	เกรด	วิชา	Cr.	เกรด
ACC 1101	3	A	FIN 2101	3	A	MGT 3102	3	A
ACC 1102	3	A	HRM 2101	3	A	MKT 2101	3	A
BUS 2101	3	A	MGT 2101	3	A	STA 2016	3	A
ECO 1121	3	A	MGT 2102	3	A	LAW 2016	3	A
						สำหรับ นศ. ปีการศึกษา 2560 - 2564		
						LAW 2116		
						สำหรับ นศ. ปีการศึกษา 2563 - 2564		
ECO 1122	3	A	MGT 3101	3	A			

3. หมวดวิชาเลือก 51 หน่วยกิต

วิชาเอกบังคับ 30 หน่วยกิต

วิชา	Cr.	เกรด	วิชา	Cr.	เกรด	วิชา	Cr.	เกรด
ACC 2134	3	A	MGT 3204	3	A	MGT 4208	3	A
MGT 2201	3	A	MGT 3205	3	A	MGT 4209	3	A
MGT 2202	3	A	MGT 4206	3	A			
MGT 3203	3	A	MGT 4207	3	A			

วิชาเอกเลือก 21 หน่วยกิต

วิชา	Cr.	เกรด	วิชา	Cr.	เกรด
MGT 3401	3	A	MGT 3405	3	A
MGT 3402	3	A	MGT 3408	3	A
MGT 3403	3	A	MGT 3409	3	A
MGT 3404	3	A			

4. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

วิชา	Cr.	เกรด	วิชา	Cr.	เกรด
MGT 3310	3	A	MGT 3412	3	A

ลงชื่อ **นายราม รักเรียน** (นักศึกษา)

แบบตรวจสอบครบหลักสูตร คณะบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2560 - 2564

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตร 132 หน่วยกิต)

ส่วนภูมิภาค จังหวัด **ขอนแก่น**

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว) **นายราม รักเรียน**

รหัสประจำตัว **6002410002** สาขาวิชา **การจัดการ**

จบการศึกษามาก่อน **1** ปีการศึกษา **2566**

เบอร์โทรศัพท์ (มือถือ) **069-7878787**

เบอร์โทรศัพท์ (มือถือ) กรณีไม่สามารถติดต่อได้ **089-8989898** เกือบจะเป็น **มารดา**

หมายเหตุ: ไม่เป็นที่ยอมรับของสาขาวิชา (สำหรับ นศ. ปีการศึกษา 2560 - 2564) (นศ.ปีศึกษา 2560 - 2564) (นศ.ปีศึกษา 2563 - 2564)

ศึกษาจากสาขาวิชา www.ru.ac.th, www.ba.ru.ac.th และ Facebook : คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

สถานะปัจจุบัน ☒ ยังไม่สำเร็จการศึกษา ☐ สำเร็จการศึกษา

(ลงชื่อ) **นายราม รักเรียน** (นักศึกษา)

() **นายราม รักเรียน** (ผู้รับรอง)

วันที่ **.....** วันที่ **ยื่นเอกสาร**

นักศึกษาโปรดเตรียมหลักฐานประกอบการแจ้งจบการศึกษา ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน
1	สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา (รับรองสำเนาถูกต้อง)	1 ฉบับ
2	สำเนาบัตรประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง)	1 ฉบับ
3	สำเนาใบเสร็จลงทะเบียนเรียน 2 ภาคเรียนสุดท้าย (ภาคเรียนที่จบและก่อนภาคเรียนที่จบ) (รับรองสำเนาถูกต้อง)	2 ฉบับ
4	รูปถ่าย สวมชุดชุดคณะบริหารธุรกิจ รูปสี ขนาด 2 นิ้ว (ไม่ใช้รูปใบถ่ายอื่น) หรือรูปที่ Scan ด้วยคอมพิวเตอร์หรือรูปที่ตัดต่อ	2 รูป
5	นักศึกษาจำเป็นต้องกรอกข้อมูลการมีงานทำลงใน Google Form (นักศึกษาไม่ทำงาน หรือยังไม่มีความรู้ ต้องดำเนินการทุกคน โดยแนบ QR Code) และกรอกข้อมูลให้เรียบร้อย	

ขั้นตอนที่ 1

นักศึกษากรอกแบบตรวจสอบครบหลักสูตร เพื่อตรวจสอบดูว่าตนเองได้เรียนครบตามหลักสูตรคณะบริหารธุรกิจหรือไม่ โดยสามารถ Print ได้ที่

www.ba.ru.ac.th

แบบตรวจสอบครบหลักสูตร คณะบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2560 - 2564
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตร 132 หน่วยกิต)
ส่วนภูมิภาค จังหวัดขอนแก่น.....

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นางสาว/นส.) นายราม รักเรียน
รหัสประจำตัว 6002410002

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 33 หน่วยกิต

วิชา	Cr.	เกรด	วิชา	Cr.	เกรด	วิชา	Cr.	เกรด
ENG 1001	3	A	HPR 1001	1	A	POL 1101	3	A
ENG 1002	3	A	INT 1004	3	A	PSY 1001	3	A
ENG 2001	3	A	LIS 1001	2	A	RAM 1000	3	A
ENG 2002	3	A	MTH 1003	3	A	THA 1003	3	A

2. หมวดวิชาแกนทางธุรกิจ 42 หน่วยกิต

วิชา	Cr.	เกรด	วิชา	Cr.	เกรด	วิชา	Cr.	เกรด
ACC 1101	3	A	FIN 2101	3	A	MGT 3102	3	A
ACC 1102	3	A	HRM 2101	3	A	MKT 2101	3	A
BUS 2101	3	A	MGT 2101	3	A	STA 2016	3	A
ECO 1121	3	A	MGT 2102	3	A	LAW 2016	3	A
						สำหรับ นศ. ปีการศึกษา 2560 - 2562 LAW 2116		
						สำหรับ นศ. ปีการศึกษา 2563 - 2564		
ECO 1122	3	A	MGT 3101	3	A			

3. หมวดวิชาเอก 51 หน่วยกิต
วิชาเอกบังคับ 30 หน่วยกิต

วิชา	Cr.	เกรด	วิชา	Cr.	เกรด	วิชา	Cr.	เกรด
ACC 2134	3	A	MGT 3204	3	A	MGT 4208	3	A
MGT 2201	3	A	MGT 3205	3	A	MGT 4209	3	A
MGT 2202	3	A	MGT 4206	3	A			
MGT 3203	3	A	MGT 4207	3	A			

วิชาเอกเลือก 21 หน่วยกิต

วิชา	Cr.	เกรด	วิชา	Cr.	เกรด
MGT 3401	3	A	MGT 3405	3	A
MGT 3402	3	A	MGT 3408	3	A
MGT 3403	3	A	MGT 3409	3	A
MGT 3404	3	A			

4. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

วิชา	Cr.	เกรด	วิชา	Cr.	เกรด
MGT 3310	3	A	MGT 3412	3	A

ลงชื่อ นายราม รักเรียน (นักศึกษา)

ขั้นตอนที่ 2

นักศึกษากรอกแบบคำร้องแจ้งจบการศึกษา (ตามตัวอย่าง)

แบบคำร้องแจ้งจบการศึกษา

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

☒ นักศึกษาส่วนภูมิภาค จังหวัด ขอนแก่น

จบการศึกษาภาค 1 ปีการศึกษา 2566

จบหลักสูตรปริญญาบริหารธุรกิจบัณฑิต

☒ สาขาวิชาการจัดการ

กรณี วิชาสุดท้ายสอบผ่าน ภาคซ่อม (ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐)

☐ ซ่อม ภาค 1 ☐ ซ่อม ภาค 2 ☐ ซ่อม ภาคฤดูร้อน

รหัสประจำตัว 6 0 0 2 4 1 0 0 0 2 กรณี ได้เกียรตินิยม (เกียรตินิยมอันดับ)

ข้าพเจ้า นาย นางสาว, นาง, ยศ) นายราม รักเรียน

ที่อยู่ (ที่ติดต่อได้) 12/1 หมู่ที่ 2 ถนน พหลโยธิน ตำบล/แขวง บ้านไผ่

อำเภอ/เขต บ้านไผ่ จังหวัด ขอนแก่น รหัสไปรษณีย์ 40110

โทรศัพท์มือถือ 089-8989898 E-Mail Ram_ru@hotmail.com

ข้าพเจ้าขอให้คณะบริหารธุรกิจ ดำเนินการเสนอรายชื่อเพื่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติปริญญาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

สำหรับเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ _____ ลงชื่อ _____ ลงชื่อ นายราม รักเรียน (นักศึกษา)

(เจ้าหน้าที่สาขาวิชาการ) (เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล) (วันที่ยื่นเอกสาร)

วันที่ _____ วันที่ _____ วันที่ _____

นักศึกษาโปรดเตรียมหลักฐานประกอบการแจ้งจบการศึกษา ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน
1	สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา (รับรองสำเนาถูกต้อง)	1 ฉบับ
2	สำเนาบัตรประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง)	1 ฉบับ
3	สำเนาใบเสร็จลงทะเบียนเรียน 2 ภาคเรียนสุดท้าย (ภาคเรียนที่จบและก่อนภาคเรียนที่จบ) (รับรองสำเนาถูกต้อง)	อย่างละ 1 ฉบับ
4	รูปถ่าย สวมชุดชุดคณะบริหารธุรกิจ รูปสี ขนาด 2 นิ้ว (ไม่ใช่รูปโหลถ่ายตัด หรือรูปที่ Scan ด้วยคอมพิวเตอร์หรือรูปตัดต่อ)	2 รูป
5	นักศึกษาจำเป็นต้องกรอกข้อมูลภาระการดำเนินงานลงใน Google Form (นักศึกษาที่มีงานทำ หรือยังไม่ทำงานทำ ต้องดำเนินการทุกคน โดยสแกน QR Code) และกรอกข้อมูลให้เรียบร้อย	

ขั้นตอนที่ 3

นักศึกษาเตรียมหลักฐานประกอบการแจ้งจบการศึกษา

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

2. สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา



สำเนาถูกต้อง
นายราม รักเรียน



สำเนาถูกต้อง
นายราม รักเรียน

ขั้นตอนที่ 4

นักศึกษาเตรียมหลักฐานประกอบการแจ้งจบการศึกษา
ใบเสร็จการลงทะเบียนเรียน 2 ภาคเรียนสุดท้ายที่ลงทะเบียนเรียน
(ภาคเรียนที่จบ และก่อนภาคเรียนที่จบ)
สามารถ Print ในระบบ E-Service ได้

Ramkhamhaeng University **Registration Bill**
(ส่วนกลาง) หลักฐานงานใบเสร็จลงทะเบียนเรียน
ภาค / ปีการศึกษา **ภาคซ่อม 2565** เลขที่ / ปีงบประมาณ 600 / 2565
วันที่ 5 สิงหาคม 2565 (3) เลขที่ 125629
ได้รับเงินจาก **นายราม รักเรียน** รหัสประจำตัว 6002000002
เวลา 10:19 น. คณะ/สาขา (0203)

รายการ	รวม บาท	ค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม
ค่าลงทะเบียนเรียน	75			
ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย	200			
ค่าวิทยุคมนาคม - ภาค	0			
ค่าประกัน	0			
ค่าธรรมเนียมวิชาปฏิบัติการ	0			
ค่าบริการอินเทอร์เน็ต	0			
ค่าวัสดุเอกสาร	0			
รวมเงิน	275			

จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต

นายราม รักเรียน (นาย/นาง/นางสาว/นาย/นาง/นางสาว)

วันที่ 30 มิถุนายน 2566 (3) 10:56 น.
0 - กรุงเทพมหานคร

นายราม รักเรียน (นาย/นาง/นางสาว/นาย/นาง/นางสาว)
วันที่ 30 มิถุนายน 2566 (3) 10:56 น.
เลขที่ / ปีงบประมาณ 6002000002

Ramkhamhaeng University **Registration Bill**
(ส่วนกลาง) หลักฐานงานใบเสร็จลงทะเบียนเรียน
ภาค / ปีการศึกษา **ภาค 1/2566** เลขที่ / ปีงบประมาณ 600 / 2566
วันที่ 29 พฤศจิกายน 2565 (3) เลขที่ 001764
ได้รับเงินจาก **นายราม รักเรียน** รหัสประจำตัว 6002000002
เวลา 15:49 น. คณะ/สาขา (0203)

รายการ	รวม บาท	ค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม
ค่าลงทะเบียนเรียน	150			
ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย	800			
ค่าวิทยุคมนาคม - ภาค	300			
ค่าประกัน	0			
ค่าธรรมเนียมวิชาปฏิบัติการ	0			
ค่าบริการอินเทอร์เน็ต	100			
ค่าวัสดุเอกสาร	0			
รวมเงิน	1350			

จำนวนหน่วยกิต 6 หน่วยกิต

นายราม รักเรียน (นาย/นาง/นางสาว/นาย/นาง/นางสาว)

วันที่ 30 มิถุนายน 2566 (3) 10:56 น.
0 - กรุงเทพมหานคร

นายราม รักเรียน (นาย/นาง/นางสาว/นาย/นาง/นางสาว)
วันที่ 30 มิถุนายน 2566 (3) 10:56 น.
เลขที่ / ปีงบประมาณ 6002000002

ขั้นตอนที่ 5

นักศึกษาเตรียมหลักฐานประกอบการแจ้งจบการศึกษา
รูปถ่ายสี ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป

สวมชุดครุยคณะบริหารธุรกิจ ถูกต้องตามระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง



ขั้นตอนที่ 6

นักศึกษา Download
ใบรายงานตัวบัณฑิต

สามารถ Download ได้ที่ www.ba.ru.ac.th/
หลักเกณฑ์การแจ้งจบการศึกษาปริญญาตรี
(ส่วนภูมิภาค)

และกรอกรายละเอียด (ตามตัวอย่าง)
จากนั้นนำรูปถ่ายสวมชุดครุย จำนวน 2 รูป
ติดที่ใบรายงานตัวบัณฑิต (ตามตัวอย่าง)
(แถวที่ ลำดับที่ ไม่ต้องกรอก)

☐ ส่วนกลาง
☒ ส่วนภูมิภาค จังหวัด **ขอนแก่น**
☐ โครงการพิเศษ
☐ สาขาวิทยบริการต่างประเศ
☐ สถาบันการศึกษานานาชาติ

ใบรายงานตัวบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ
พิธีพระราชทานปริญญาบัตร
ประจำปีการศึกษา (รุ่นที่.....)
นักศึกษาไม่ต้องกรอก

ชื่อ (นาย,นาง,นางสาว) **ราม** นามสกุล **รักเรียน**
คำนำชื่อ **ราม** คำอ่านนามสกุล **รัก - เรียน**
รหัสประจำตัวนักศึกษา **6002000002** สาขาวิชา **การจัดการ**
จบการศึกษามาศ **1** ปีการศึกษา **2566**
เบอร์โทรศัพท์ (มือถือ) **069-7878787**
เบอร์โทรศัพท์ (มือถือ) กรณีไม่สามารถติดต่อได้ **089-8989898** เกี่ยวข้องเป็น **มารดา**
หมายเหตุ: ให้นักศึกษาแจ้งประวัติการป่วย และโรคภัย (หากมี) ภายใน 1 เดือนก่อนเข้ารับพิธีฯ
ติดต่อขอรับได้ที่ www.ba.ru.ac.th, www.ba.ru.ac.th และ Facebook : คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง สาขา
สอนตามข้อบัญญัติ หน่วยงานการศึกษา ชั้น 1 คณะบริหารธุรกิจ โทร. 0 2310 8221, 0 2310 8000 ต่อ 2106 ในวันและเวลาทำการ

(ลงชื่อ) **ราม รักเรียน** บัณฑิต
(**นายราม รักเรียน**) ตัวบรรจง
วันที่ / / วันที่ยื่นเอกสาร

☐ ส่วนกลาง
☒ ส่วนภูมิภาค จังหวัด **ขอนแก่น** แบบตรวจสอบการแต่งกายบัณฑิต
☐ โครงการพิเศษ
☐ สาขาวิทยบริการต่างประเศ
☐ สถาบันการศึกษานานาชาติ

ประจำปีการศึกษา (รุ่นที่.....)
นักศึกษาไม่ต้องกรอก

ชื่อ (นาย,นาง,นางสาว) **ราม** นามสกุล **รักเรียน**
นักศึกษาไม่ต้องกรอก
ส่วนอื่น ☐ สี-ทรงผม ☐ คอเสื้อ ☐ ขนตาปลอม ☐ อยาโลนอร์
☐ แห็บ ☐ กางเกง ☐ กระโปรง ☐ ถุงมือ-ถุงเท้า
☐ รองเท้า ☐ เครื่องประดับ ☐ อื่นๆ

** หากบัณฑิตไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัติฯ บัณฑิตจะไม่มีสิทธิเข้ารับพิธีฯ

ลงชื่อ **ราม รักเรียน** (ตัวบรรจง) บัณฑิต
..... เจ้าหน้าที่ หน่วยงานการศึกษา คณะบริหารธุรกิจ

ขั้นตอนที่ 7

นักศึกษากรอกข้อมูลภาระการทำงานผ่านระบบออนไลน์ Google Form
(กรณี นักศึกษามีงานทำแล้วหรือยังไม่มีงานทำ จำเป็นต้องกรอกข้อมูล)



ขั้นตอนที่ 8

นักศึกษาเตรียมหลักฐานการแจ้งจบการศึกษา
และกรอกแบบคำร้องแจ้งจบการศึกษา (ตามตัวอย่าง)
เรียบร้อยแล้ว ให้มาดำเนินการแจ้งจบการศึกษาได้ที่
สาขาวิทยบริการฯ ที่ตนเองสังกัด
หรือ มาดำเนินการที่มหาวิทยาลัยรามคำแหง
คณะบริหารธุรกิจ (ส่วนกลาง)
หรือ ดำเนินการส่งเอกสารการแจ้งจบการศึกษา
ผ่านทางไปรษณีย์
(ตามที่นักศึกษาสะดวก)



การส่งเอกสารแจ้งจบการศึกษาผ่านทางไปรษณีย์
ให้นักศึกษาเขียนที่อยู่ในการจัดส่งเอกสาร ดังนี้

หน่วยทะเบียนและประเมินผลการศึกษา
คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ
กรุงเทพฯ 10240 โทร. 02-310-8216
(เอกสารการแจ้งจบการศึกษา ส่วนภูมิภาค)



**นักศึกษาดำเนินการแจ้งจบการศึกษาเรียบร้อยแล้ว จะได้ใบหลักฐาน
การแจ้งจบการศึกษา โดยนักศึกษาสามารถ Download ได้ที่ www.ba.ru.ac.th/
ปริญญาตรี/หลักเกณฑ์การแจ้งจบการศึกษาปริญญาตรี (ส่วนภูมิภาค)
เพื่อให้ศึกษารับทราบ ขั้นตอน ระยะเวลาในการตรวจสอบ
รายชื่อสภานุมัติ และขั้นตอนการขึ้นทะเบียนบัณฑิต (สำคัญ)**

[illegible][illegible]

นักศึกษาที่แจ้งจบการศึกษา ควรรู้

1. นักศึกษาที่จบการศึกษาต้องได้เกรดเฉลี่ย 2.00 ขึ้นไป ถึงจะจบการศึกษาได้ เกรดไม่ถึงให้นักศึกษา Regrade ผลสอบวิชาที่ได้เกรด D หรือ D+ จนกว่าเกรดจะถึง 2.00
2. สำหรับนักศึกษาที่มีงานทำแล้ว หรือไม่มีความจำเป็นต้องใช้หนังสือรับรองจบการศึกษา (ชั่วคราว) ไม่ต้องยื่นแบบคำร้องของหนังสือรับรองจบการศึกษา (ชั่วคราว) ได้ ให้นักศึกษายื่นเฉพาะแบบคำร้องแจ้งจบการศึกษา เท่านั้น
3. นักศึกษาที่จบการศึกษาในภาคเรียนที่ 1, 2 ,ฤดูร้อน ต้องกากบาท (X) ของบเวลาลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนสุดท้าย และในใบเสร็จการลงทะเบียนเรียนต้องมี (X) หากไม่ได้กากบาท (X) นักศึกษาต้องติดที่ หน่วยทะเบียนฯ คณะบริหารธุรกิจ ชั้น 1 ก่อนการยื่นเอกสารการแจ้งจบการศึกษา

นักศึกษาที่แจ้งจบการศึกษา ควรรู้

4. สำหรับนักศึกษาที่ใช้สิทธิเทียบโอนหน่วยกิต วุฒิ ปวส./ป.ตรี/ป.โท ต่างสถาบัน หรือ Pre-Degree /8 ปีสมัครใหม่/หมดสถานภาพ จาก ม.รามคำแหง หรือ ไม่จบการศึกษาจากสถาบันอื่น (ย้ายโอน) ต้องชำระเงินค่าเทียบโอนหน่วยกิตให้แล้วเสร็จก่อนการแจ้งจบการศึกษา
5. สำหรับนักศึกษาที่ยื่นเอกสารการแจ้งจบการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ให้รอตรวจสอบรายชื่อสภานุมัติ ประมาณ 2 เดือน โดยตรวจสอบได้ที่ www.ba.ru.ac.th/ ปริญญาตรี/ตรวจสอบรายชื่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติฯ
6. เมื่อมีรายชื่อสภานุมัติ ปรากฏใน www.ba.ru.ac.th แล้ว ให้นักศึกษาดำเนินการขึ้นทะเบียนบัณฑิต เป็นขั้นตอนต่อไป (นักศึกษาต้องขึ้นทะเบียนบัณฑิตทุกคน มิเช่นนั้นจะไม่ได้เอกสารการจบการศึกษา คือ หนังสือรับรองสภฯ และ Transcript จบการศึกษา)

นักศึกษาที่แจ้งจบการศึกษา ควรรู้

7. ขั้นตอนการขึ้นทะเบียนบัณฑิตนั้นมี 2 ช่องทาง ให้นักศึกษาดำเนินการขึ้นทะเบียนบัณฑิต (ตามช่องทางที่นักศึกษาสะดวก) คือ

ช่องทางที่ 1 นักศึกษามาดำเนินการขึ้นทะเบียนบัณฑิตด้วยตนเอง ที่มหาวิทยาลัยฯ หรือให้บุคคลอื่นมาดำเนินการแทน

ช่องทางที่ 2 ดำเนินการขึ้นทะเบียนบัณฑิต โดยการส่งเอกสารการขึ้นทะเบียนบัณฑิตผ่านทางไปรษณีย์

หมายเหตุ : ขั้นตอนการขึ้นทะเบียนบัณฑิตนั้นสำคัญ นักศึกษาต้องดำเนินการให้เรียบร้อยหลังจากที่มีรายชื่อสภานุมัติ และต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ในปีนั้นๆ

8. หนังสือรับรองสภานุมัติ และ Transcript จบการศึกษา นั้น ซึ่งนักศึกษาจะได้รับหลังจากที่นักศึกษาดำเนินการขึ้นทะเบียนบัณฑิตเรียบร้อยแล้ว

นักศึกษาที่แจ้งจบการศึกษา ควรรู้

9 . เมื่อนักศึกษาดำเนินการขึ้นทะเบียนบัณฑิต และได้เอกสารสำคัญ คือ หนังสือรับรองสาขา และ Transcript จบการศึกษา เรียบร้อยแล้ว เป็นอันว่าเสร็จสิ้นทุกขั้นตอน ไม่ต้องดำเนินการใดๆอีก

10 . จากนั้นให้นักศึกษารอประกาศ กำหนดการพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ตรวจสอบรายชื่อ แถว และลำดับที่ จากช่องทางออนไลน์ของมหาวิทยาลัย โดยนักศึกษาติดตามข้อมูลได้ที่

Facebook : PR Ramkhamhaeng University

หรือ Facebook : คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ทางการ

**นักศึกษาสามารถสอบถามข้อมูล
เกี่ยวกับการแจ้งจบการศึกษา ได้ที่
หน่วยทะเบียนฯ คณะบริหารธุรกิจ ชั้น 1
โทร. 02-310-8215
หรือ 02-310-8216
(วันและเวลาราชการ)**