



หลักเกณฑ์การฝึกงานทางการบัญชี ACC3255

● สำหรับนักศึกษารหัส 55 เป็นต้นไป

1. นักศึกษาจะฝึกงานทางการบัญชีได้ ต้องสอบผ่านกระบวนวิชาของชั้นปีที่ 1 และชั้นปีที่ 2 ทุกกระบวนวิชา ตามหลักสูตรกำหนด
2. ขอรับใบเช็คเกรด ได้ที่อาคาร KLB ชั้น 1 (One Stop Service)
3. ชื่อเล่มคู่มือฝึกงาน ได้ที่ศูนย์เอกสารทางวิชาการคณะบริหารธุรกิจ ชั้น 1 คณะบริหารธุรกิจ
4. กรอกเกรดลงในเล่มคู่มือ พร้อมแนบใบเช็คเกรด ติดต่อหน่วยทะเบียนและประเมินผลการศึกษา ชั้น 1 คณะบริหารธุรกิจ เพื่อรับรองผลการศึกษา และรับเล่มฝึกงานคืน
5. ติดต่อหน่วยกิจการนักศึกษา ชั้น 1 คณะบริหารธุรกิจ เพื่อรับฟังคำแนะนำก่อนการฝึกงาน
6. นักศึกษาต้องลงทะเบียนวิชา ACC3255 ในภาคการศึกษาที่คาดว่าจะฝึกงานแล้วเสร็จ
7. นักศึกษาต้องยื่นเอกสารผ่านการฝึกงานครบ 500 ชั่วโมง ก่อนวันสอบวันสุดท้ายของภาคการศึกษานั้นๆ จึงจะมีผลการสอบเป็น S (หากนักศึกษาส่งเอกสารผ่านการฝึกงานช้ากว่าที่กำหนด นักศึกษาต้องลงทะเบียนกระบวนวิชานี้ใหม่ในภาคการศึกษาถัดไป และผลสอบจะเป็นของภาคการศึกษาใหม่)
8. นักศึกษาสามารถดูผลสอบที่เป็นทางการจากเว็บไซต์คณะบริหารธุรกิจ www.ba.ru.ac.th หลังการสอบวันสุดท้ายเสร็จสิ้นประมาณ 30 วัน
9. กระบวนวิชานี้ไม่มีการลงทะเบียนภาคซ่อม

หมายเหตุ

1. นักศึกษารหัส 55 เป็นต้นไป และเป็นนักศึกษาเก่าสมัครใหม่ ที่เคยผ่านการฝึกงานมาแล้ว สามารถเทียบโอนการฝึกงานได้ โดยลงทะเบียนวิชา ACC3255 พร้อมแนบสำเนาใบเสร็จ มาติดต่อหน่วยกิจการนักศึกษา ชั้น 1 คณะบริหารธุรกิจ
2. นักศึกษารหัส 51 – 54 ไม่ต้องลงทะเบียนเรียนวิชานี้ (เนื่องจากเป็นหลักสูตรเก่า จะไม่แสดงผลสอบใน Transcript) นักศึกษาต้องยื่นการฝึกงานตามระเบียบเดิม