



ประกาศสาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจ
เรื่อง “การฝึกปฏิบัติเสริมประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษา
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว”

เพื่อให้การฝึกปฏิบัติเสริมประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติเสริมประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาไว้ดังนี้

๑. การฝึกปฏิบัติเสริมประสบการณ์วิชาชีพในสาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจ ซึ่งนักศึกษาจะต้องเข้ารับการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ชั่วโมง

๒. การฝึกปฏิบัติเสริมประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยวตามหลักสูตรกำหนดไว้ในหมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ๖ หน่วยกิต โดยแยกเป็น ๒ วิชา วิชาละ ๓ หน่วยกิต ซึ่งต้องฝึกปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ชั่วโมงต่อวิชา รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ชั่วโมง ประกอบด้วย

๒.๑ TOM 4001 การฝึกปฏิบัติเสริมประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว ๑ ๓ (๐-๐-๑๔)

๒.๒ TOM 4002 การฝึกปฏิบัติเสริมประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว ๒ ๓ (๐-๐-๑๔)

๓. นักศึกษามีสิทธิขอยกเว้นการฝึกปฏิบัติเสริมประสบการณ์วิชาชีพได้ในกรณีต่อไปนี้

๓.๑ นักศึกษาเข้าร่วมโครงการศึกษาดูงานและฝึกปฏิบัติงานมัคคุเทศก์ (โครงการของหลักสูตร) หรือ นักศึกษามีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในสายงานด้านการท่องเที่ยว ไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในสายงานธุรกิจบริการอื่นที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว ไม่น้อยกว่า ๒ ปีสามารถขอยกเว้นได้เฉพาะวิชา TOM 4001 เท่านั้น

๓.๒ นักศึกษามีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในสายงานด้านการท่องเที่ยวไม่น้อยกว่า ๔ ปีหรือปฏิบัติงานในตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้บริหารระดับกลางในธุรกิจนำเที่ยวหรือสายงานที่สัมพันธ์กับการท่องเที่ยวไม่น้อยกว่า ๑ ปี สามารถขอยกเว้นได้ทั้งวิชา TOM 4001 และ TOM 4002

๔. เกณฑ์การฝึกปฏิบัติเสริมประสบการณ์วิชาชีพ

๔.๑ นักศึกษาจะเข้ารับการฝึกปฏิบัติเสริมประสบการณ์วิชาชีพกับสถานประกอบการใด ต้องได้รับความเห็นชอบจากสาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจก่อน

๔.๒ ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบถ้วนตามหลักสูตรแต่ยังมิได้เข้ารับการฝึกปฏิบัติเสริมประสบการณ์วิชาชีพ ณ สถานประกอบการ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนรักษาสถานภาพจนกว่าการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะดังกล่าวเสร็จสิ้นสมบูรณ์ภายในระยะเวลาของหลักสูตร

๕. สถานประกอบการที่นักศึกษาสามารถเข้ารับการฝึกปฏิบัติเสริมประสบการณ์วิชาชีพได้ ควรมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ต่อไปนี้

๕.๑ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน ที่มีภารกิจหลักในด้านการท่องเที่ยว

๕.๒ องค์การด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยวของต่างประเทศที่มีสำนักงานในประเทศไทย

๕.๓ ธุรกิจนำเที่ยวที่เป็นเครือข่ายนานาชาติหรือเป็นสมาชิกของสมาคมไทยธุรกิจการท่องเที่ยว หรือเป็นสมาชิกสมาคมขนส่งทางอากาศระหว่างประเทศ

๕.๔ สถานประกอบการอื่น ที่นอกเหนือจากข้อ ๕.๑ - ๕.๓ ให้อยู่ในดุลยพินิจของ สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจ

๖. วิธีการเข้ารับการฝึกปฏิบัติเสริมประสบการณ์วิชาชีพ ณ สถานประกอบการธุรกิจนำเที่ยว มีดังนี้

๖.๑ กรณีนักศึกษาติดต่อสถานประกอบการเอง ให้นักศึกษาประสานงานกับสถานที่ที่มีความประสงค์จะเข้ารับการฝึกงานในเบื้องต้น แล้วขอความเห็นชอบการเข้ารับการฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการที่ติดต่อนั้นจากสาขาวิชาการท่องเที่ยว ซึ่งในขั้นแรกนักศึกษาจะต้องทำหนังสือขอเข้ารับการฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการโดยติดต่อขอใบคำร้องการขอฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่ห้องแนะแนวชั้น ๑ คณะบริหารธุรกิจ (ต้องกรอกระบุสถานที่ ระยะเวลา ตำแหน่งและบุคคลที่ติดต่ได้ที่ของสถานประกอบการให้ครบ) พร้อมแนบหลักฐาน คือ สำเนาบัตรนักศึกษา และสำเนาทรานสคริป และส่งมายังสาขาเพื่อรอให้สาขาวิชาการท่องเที่ยวอนุมัติ จากนั้นสาขาวิชาการท่องเที่ยวจะแจ้งนักศึกษาทราบและทำหนังสือส่งตัวนักศึกษาเข้ารับการฝึกปฏิบัติไปที่สถานประกอบการ

๖.๒ กรณีที่นักศึกษาไม่สามารถติดต่อประสานงานกับสถานประกอบการได้ด้วยตนเอง ให้นักศึกษาแจ้งให้สาขาวิชาการท่องเที่ยวทราบเพื่อให้สาขาวิชาการท่องเที่ยวพิจารณากำหนดสถานประกอบการสำหรับการฝึกปฏิบัติเสริมประสบการณ์วิชาชีพให้กับนักศึกษาและแจ้งนักศึกษาทราบและทำหนังสือส่งตัวนักศึกษาเข้ารับการฝึกปฏิบัติไปที่สถานประกอบการ

คุณสมบัติของนักศึกษาที่สามารถขอฝึกงานได้

๑ นักศึกษาต้องมีหน่วยกิตสะสม ๗๐ หน่วยกิตขึ้นไป และได้สอบผ่านวิชา TOM 2101, TOM 3101, TOM 4101, TOM 2102, TOM 3103, ENG 1001 และ ENG 1002 เรียบร้อยแล้ว

๒ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชา TOM 4001 การฝึกปฏิบัติเสริมประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยวก่อน ๑ และ TOM 4002 การฝึกปฏิบัติเสริมประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยวก่อน ๒ ในภาคการศึกษาเดียวกัน (กรณีนักศึกษาที่ใช้สิทธิขอยกเว้นการฝึกปฏิบัติเสริมประสบการณ์วิชาชีพ จำเป็นจะต้องทำเรื่องเพื่อเทียบโอนรายวิชา TOM 4001 และ TOM 4002 หรือขอยกเว้นการฝึกฯ ในภาคการศึกษาเดียวกันโดยต้องเขียนใบคำร้องที่สาขาวิชา โดยหากนักศึกษาไม่ได้เทียบโอนรายวิชาดังกล่าว นักศึกษาต้องลงทะเบียนในภาคการศึกษาที่ ๑ หรือ ภาคการศึกษาที่ ๒ เท่านั้น โดยไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนในภาคฤดูร้อน

๓ ต้องมีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง หรือไม่เป็นโรคที่จะก่อให้เกิดอุปสรรคต่อการฝึกงาน

๔ ต้องมีคุณสมบัติอย่างอื่นเกี่ยวกับการเข้าเป็นนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

เกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษารายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

กรณีฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

นักศึกษาที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จะต้องเป็นผู้ที่ฝึกประสบการณ์ครบตามเงื่อนไขที่สาขาวิชา กำหนด โดยเมื่อสิ้นสุดการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะแล้วผู้ที่รับผิดชอบดูแลการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะจะต้องเป็นผู้ประเมินเป็นระดับคะแนน โดยมีเกณฑ์การประเมิน ๕ ด้านคือ ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งนี้ ผู้ประเมินต้องส่งผลการประเมินการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ โดยปิดผนึกและส่งกลับมายังสาขาวิชา ภายใน ๑๕ วัน หลังเสร็จสิ้นการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะของนักศึกษา และนักศึกษาต้องส่งรายงานการฝึกปฏิบัติเสริมประสบการณ์วิชาชีพให้สาขาวิชาภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่สิ้นสุดการฝึกงานของนักศึกษาที่ระบุไว้ในใบส่งตัวเพื่อขอเข้าฝึกปฏิบัติเสริมประสบการณ์วิชาชีพ

