

ส่วนราชการ คณะบริหารธุรกิจ โทร. ๐๒-๓๑๐๘๒๒๖-๗ ต่อ ๒๑๑๖

ที่ อว.๐๖๐๑.๐๓/

วันที่

พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณและโครงการ “โครงการพัฒนาบุคลากรคณะบริหารธุรกิจให้มีสมรรถนะและทักษะสูงขั้น (สายวิชาการ)”

เรียน คณบดีคณะบริหารธุรกิจ

ด้วยคณะกรรมการแผนพัฒนาบุคลากร คณะบริหารธุรกิจ มีความประสงค์จะจัดโครงการ “โครงการพัฒนาบุคลากรคณะบริหารธุรกิจให้มีสมรรถนะและทักษะสูงขั้น (สายวิชาการ)” เรื่อง ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรและผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (PLO-Program Learning Outcome และ Course Learning Outcome) ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องอดิชาติการ ชั้น ๓ คณะบริหารธุรกิจ นั้น

บัดนี้คณะกรรมการแผนพัฒนาบุคลากร คณะบริหารธุรกิจ จึงเสนอขออนุมัติโครงการ “พัฒนาบุคลากรคณะบริหารธุรกิจให้มีสมรรถนะและทักษะสูงขั้น (สายวิชาการ)” เรื่อง ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรและผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (PLO-Program Learning Outcome และ Course Learning Outcome) ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ขออนุมัติโครงการ “พัฒนาบุคลากรคณะบริหารธุรกิจให้มีสมรรถนะและทักษะสูงขั้น (สายวิชาการ)” เรื่อง ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรและผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (PLO-Program Learning Outcome และ Course Learning Outcome) ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องอดิชาติการ ชั้น ๓ คณะบริหารธุรกิจ
๒. ขออนุมัติงบประมาณจากเงินทุนพัฒนาบุคลากร คณะบริหารธุรกิจ ภายในวงเงิน ๔๑,๖๒๐ บาท (สี่หมื่นหนึ่งพันหกร้อยยี่สิบบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย
๓. ขอเรียนเชิญคณาจารย์และขอความอนุเคราะห์ ภาควิชา/สาขาวิชา ประชาสัมพันธ์คณาจารย์เข้าร่วมโครงการฯ ดังกล่าวด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเสนอคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจ พิจารณาต่อไป

Dr. J. J. J.

(อาจารย์ ดร.นรพล จินันท์เดช)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะบริหารธุรกิจ

เรียน หนส.สช.

นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ

พิจารณาต่อไป

ส.ท.ท.

(รองศาสตราจารย์สุวรรณี เดชวรชัย)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจ

๕ พ.ย. ๖๓

สำนักงานกอง

(นายจิรภัทร วงศ์แหวน)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ รักษาการแทน
หัวหน้างานการประชุมและพิธีการ

โครงการ “ พัฒนาบุคลากรคณะบริหารธุรกิจให้มีสมรรถนะและทักษะสูงขึ้น (สายวิชาการ)”
เรื่อง ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรและผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา
(PLO-Program Learning Outcome และ Course Learning Outcome)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

สำเนาถูกต้อง

(นายจิรภัทร วงศ์แหวน)

ผู้อำนวยการทั่วไปปฏิบัติการ รักษาการแทน
หัวหน้างานการประชุมและพิธีการ

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
วันพฤหัสบดีที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
ณ ห้องอดิชาตการ ชั้น ๓ คณะบริหารธุรกิจ

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ คณะกรรมการแผนพัฒนาบุคลากร คณะบริหารธุรกิจ
๒. สถานภาพโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง
๓. แผนงาน : จัดการศึกษาอุดมศึกษา งาน : จัดการเรียนการสอนด้านสังคมศาสตร์
๔. กิจกรรม : กิจกรรมหลัก กิจกรรมรอง กิจกรรมสนับสนุน กิจกรรมบูรณาการ
 กิจกรรม (โครงการจังหวัด)
๕. หลักการและเหตุผล

ตามที่คณะบริหารธุรกิจ ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ให้สอดคล้องกับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ในการดำเนินการตามพันธกิจคณะบริหารธุรกิจ จักต้องดำเนินการตาม กลยุทธ์การพัฒนาศึกษาให้มีบทบาทเชิงรุก ซื่อสัตย์และภักดีต่อองค์กร

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาส่งเสริมให้บุคลากรสายวิชาการ ให้มีสมรรถนะและทักษะสูงขึ้น ซึ่งในปีการศึกษา ๒๕๖๔ นั้น คณะบริหารธุรกิจต้องมีการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ทั้ง ๑๐ สาขาวิชา ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยอยู่บนพื้นฐานของความสอดคล้องระหว่างวัตถุประสงค์ ของแต่ละหลักสูตรกับกลุ่มผลลัพธ์การเรียนรู้ ซึ่งมุ่งหวังให้บัณฑิตของมหาวิทยาลัยรามคำแหงมีความรู้ ความเข้าใจ ตลอดจนทักษะต่าง ๆ ตรงตามวัตถุประสงค์ของศาสตร์นั้น โดยเฉพาะหลักสูตรที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติทางวิชาชีพ ถือเป็นรากฐานและองค์ประกอบสำคัญที่คณาจารย์ต้องเกิดความเข้าใจอย่างถ่องแท้และให้ความสำคัญเป็นลำดับแรก ก่อนดำเนินการจัดทำหลักสูตร

คณะกรรมการแผนพัฒนาบุคลากร คณะบริหารธุรกิจ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO-Program Learning Outcome และ Course Learning Outcome) ซึ่งจะต้องกำหนดไว้แต่แรกในแต่ละรายวิชา เพื่อรวมเป็นคุณสมบัติตามหลักสูตรในศาสตร์นั้น ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ ชัดเจนอันจะนำไปสู่การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ และการปรับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรได้ตรงประเด็น

๖. ความสัมพันธ์เชื่อมโยงของโครงการ/กิจกรรม

คณะบริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาการบริหารเพื่อความมั่นคง	ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาการบริหารเพื่อความมั่นคง
เป้าประสงค์ : ส่งเสริมและพัฒนาการบริหารจัดการตามแนวทางของ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	เป้าประสงค์ : ส่งเสริมและพัฒนาการบริหารจัดการตามแนวทางของ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
กลยุทธ์ : พัฒนาบุคลากรให้มีบทบาทเชิงรุก ซื่อสัตย์และภักดีต่อ องค์กร	กลยุทธ์ : พัฒนาบุคลากรให้มีบทบาทเชิงรุก ซื่อสัตย์และภักดีต่อ องค์กร

๑๔.๒ รายละเอียดงบประมาณ

หน่วย : บาท

หมวดงบประมาณ :	ปีงบประมาณ ๒๕๖๔
งบดำเนินงาน : (ค่าตอบแทน, ค่าใช้จ่าย, ค่าวัสดุ)	
ค่าตอบแทน:	
๑. ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอกรัฐบาล (๑ คน X จำนวน ๖ ชม X ชม.ละ ๒,๐๐๐ บาท.)	๑๒,๐๐๐
๒. ค่าตอบแทนผู้ช่วยวิทยากร ๑๗ ก.พ.๖๓ (๑ คน X คนละ ๖ ชม X ชม.ละ ๘๐๐ บาท.)	๘,๘๐๐
หมวดค่าใช้จ่าย:	
๑. ค่าอาหารว่างเช้า และเครื่องดื่ม (จำนวน ๗๓ คน x ๑ มื้อ x ๗๐ บาท)	๕,๑๑๐
๒. ค่าอาหารกลางวัน (จำนวน ๗๓ คน x ๑ มื้อ x ๑๕๐ บาท)	๑๐,๙๕๐
๓. ค่าอาหารว่างบ่าย และเครื่องดื่ม (จำนวน ๗๓ คน x ๑ มื้อ x ๗๐ บาท)	๕,๑๑๐
ค่าวัสดุ:	
๑. ค่าเอกสารประกอบการบรรยาย (จำนวน ๗๓ ชุด ๆ ละ ๕๐ บาท)	๓,๖๕๐
รวม	๔๑,๖๒๐

หมายเหตุ : ๑. เบิกจ่ายงบประมาณตามจ่ายจริง และเกิดขึ้นจริง
๒. เบิกจ่ายงบประมาณพัฒนาบุคลากร คณะบริหารธุรกิจ
ภายในวงเงิน ๔๑,๖๒๐ บาท (สี่หมื่นหนึ่งพันหกร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๑๕. การติดตามและประเมินผล : ประเมินผลหลังสิ้นสุดกิจกรรม โดยการตอบแบบสอบถาม

๑๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ : คณะกรรมการแผนพัฒนาบุคลากร คณะบริหารธุรกิจ

๑๗. ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ :

ผลผลิต/ผลลัพธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา (ปีงบประมาณ)
ผลผลิต ๑. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ	ร้อยละของจำนวน คณาจารย์ที่เข้าร่วม โครงการ	ร้อยละ ๗๓	ปีงบประมาณ ๒๕๖๔
ผลลัพธ์ ๑. คณาจารย์ผู้เข้าร่วมโครงการฯ สามารถนำ ความรู้ไปประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ด้านภาคีองค์กร	ร้อยละของคณาจารย์ มีความรู้ ความเข้าใจ เพิ่มขึ้นจากการเข้ารับ การอบรม	ร้อยละ ๖๕ ของคณาจารย์ที่ เข้าร่วมโครงการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

(นายจิรภัทร วงศ์แหวน)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ รักษาการคณบดี

คณบดี

๗. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อให้คณาจารย์ผู้เข้าอบรมเข้าใจหลักการกำหนด Expected Learning Outcomes ในระดับหลักสูตรและรายวิชา
๒. เพื่อให้คณาจารย์ผู้เข้าอบรมสามารถเขียน ELO ในระดับหลักสูตร (Program Learning Outcomes, CLOs) ได้อย่างสอดคล้อง

๘. วันเวลาระยะเวลาการดำเนินการ : วันพฤหัสบดีที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

๙. สถานที่ดำเนินการ : ณ ห้องอดิชาติการ ชั้น ๓ คณะบริหารธุรกิจ

๑๐. วิธีดำเนินการ :

- ๑๐.๑ จัดทำเอกสารขออนุมัติโครงการฯ
- ๑๐.๒ ตั้งคณะกรรมการดำเนินการ
- ๑๐.๓ ประชุมเพื่อมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ
- ๑๐.๔ ประชาสัมพันธ์เชิญชวนคณาจารย์ คณะบริหารธุรกิจ
- ๑๐.๕ ดำเนินการตามหน้าที่รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย
- ๑๐.๖ ติดตามผลการดำเนินการโดยการตอบแบบสอบถาม
- ๑๐.๗ ประเมินผลการดำเนินการ และสรุปรายงานผลการดำเนินการ

๑๑. วิทยากร :

วิทยากรภายนอก ๑ ท่าน คือ ผศ.ดร. วิญญูวัฒน์ อยู่ในศีล

อาจารย์ประจำหลักสูตรการวิจัยและพัฒนาหลักสูตร
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

และผู้ช่วยวิทยากร ๑ ท่าน คือ อ.ดร.ชัยยุทธ กลีบบัว

อาจารย์ประจำบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

๑๒. ผู้เข้าร่วมโครงการ : คณาจารย์ คณะบริหารธุรกิจ จำนวน ๗๓ คน

๑๓. กิจกรรมย่อยของโครงการ :

รายละเอียดกิจกรรมย่อย	ระยะเวลา (ปีงบประมาณ)
๑. ประชุมวางแผนดำเนินการและมอบหมายงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๔
๒. ขออนุมัติโครงการ	
๓. ดำเนินการ	

๑๔. งบประมาณ :

- ๑๔.๑ แหล่งงบประมาณ : งบคลัง งบรายได้ งบสวัสดิการ คณะบริหารธุรกิจ
 งบอุดหนุนจากมหาวิทยาลัยรามคำแหง
 งบเงินทุนพัฒนาบุคลากร คณะบริหารธุรกิจ

สำเนาถูกต้อง

(นายจิรภัทร วงศ์แหวน)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ รักษาการแทน
หัวหน้างานการประชุมและพิธีการ

หน้า ๒๕

กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง “การเขียนผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs-Program Learning Outcome)
ตามแนวทาง Outcome-Based Education (OBE)”
โดย ผศ. ดร.วิญญู อยู่นิล และ อ. ดร.ชัยยุทธ กลีบบัว
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
วันที่ 17 ธันวาคม 2563 เวลา 8.30-16.30 น.

08.30 – 08.45 น.	ลงทะเบียนและรับเอกสาร
08.45 – 09.00 น.	กล่าวเปิดงานโดย คณบดีคณะบริหารธุรกิจ
09.00 – 10.30 น.	การบรรยายและปฏิบัติการ เรื่อง “การวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) เพื่อการพัฒนาสู่ผลลัพธ์การเรียนรู้ [Expected Learning Outcome (ELOs)]” โดยวิทยากร : ผศ.ดร. วิญญู อยู่นิล ผู้ช่วยวิทยากร : อ.ดร.ชัยยุทธ กลีบบัว
10.30 – 12.00 น.	การบรรยายและปฏิบัติการ เรื่อง “การเขียนผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร [Program Learning Outcome (ELOs)]” โดยวิทยากร : ผศ.ดร.วิญญู อยู่นิล ผู้ช่วยวิทยากร : อ.ดร.ชัยยุทธ กลีบบัว
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 14.30 น.	การบรรยายและปฏิบัติการ เรื่อง “การเขียนผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร [Program Learning Outcome (ELOs)] (ต่อ)”โดยวิทยากร : ผศ.ดร. วิญญู อยู่นิล ผู้ช่วยวิทยากร : อ.ดร.ชัยยุทธ กลีบบัว
14.30 – 16.00 น.	การบรรยายและปฏิบัติการ เรื่อง “การนำผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร [Program Learning Outcome (ELOs)] ไปสู่การสร้างรายวิชาตามแนวคิด Outcome-based Education (OBE)” โดยวิทยากร : ผศ.ดร. วิญญู อยู่นิล ผู้ช่วยวิทยากร : อ.ดร.ชัยยุทธ กลีบบัว
16.00 – 16.30 น.	ตอบข้อซักถาม และ ปิดการอบรม

สำเนาถูกต้อง

(นายจิรภัทร วงศ์แหวน)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ รักษาการแทน
หัวหน้างานการประชุมและพิธีการ